

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель МТК
«Стальные и чугунные трубы и баллоны»


С. Г. Чикалов

«15» октября 20 16 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕЖГОСУДАРСТВЕННОМ ТЕХНИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ
ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ
МТК 7 «СТАЛЬНЫЕ И ЧУГУННЫЕ ТРУБЫ И БАЛЛОНЫ»**

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Руководителя Федерального
агентства по техническому регулированию
и метрологии


А. П. Шалаев

«2» ноября 20 16 г.

Содержание

Термины, обозначения и сокращения.....	
1 Общие положения.....	
2 Нормативные ссылки.....	
3 Задачи МТК 7.....	
4 Функции.....	
4.1 Председателя МТК 7.....	
4.2 Заместителя председателя МТК 7.....	
4.3 Ответственного секретаря и секретариата МТК 7.....	
4.4 Полноправных членов МТК 7.....	
4.5 Наблюдателей МТК 7.....	
4.6 МПК.....	
4.6.1 Руководителя МПК.....	
4.6.2 Членов МПК.....	
4.6.3 Секретаря МПК.....	
5 Организация и проведение заседаний МТК 7	
6 Решение организационных вопросов МТК 7.....	
7 Апелляции.....	
8 Роспуск МТК 7.....	
Приложение А (обязательное) Структура МТК 7.....	
Приложение Б (обязательное) Состав МТК 7.....	
Приложение В (справочное) Список государств – полноправных членов МТК 7.....	
Приложение Г (справочное) Список государств – наблюдателей МТК 7	

Термины, обозначения и сокращения

Для целей настоящего положения применены термины по ГОСТ 1.1, а также следующие термины с соответствующими определениями, обозначения и сокращения:

МТК 7: Межгосударственный технический комитет по стандартизации «Стальные и чугунные трубы и баллоны»;

Соглашение: Соглашение о проведении согласованной политики в области стандартизации, метрологии и сертификации, заключенное правительствами стран Содружества Независимых Государств (СНГ) 13 марта 1992 г. в г. Москве;

МГС: Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации;

БС МГС: Бюро по стандартам Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации;

АИС МГС: Автоматизированная информационная система Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации;

ИСО: Международная организация по стандартизации;

МПК: Межгосударственный подкомитет МТК;

РГ: Рабочая группа;

Полноправный член МТК 7: Полномочный представитель государства – участника Соглашения, проголосовавшего за активное участие в МТК 7 – участник разработки межгосударственных стандартов и документов по стандартизации с правом голоса по всем вопросам, отнесенным к компетенции МТК 7;

Наблюдатель МТК 7: Полномочный представитель государства – участника Соглашения, проголосовавшего за участие в МТК 7 в качестве наблюдателя – участник рассмотрения проектов межгосударственных стандартов и документов по стандартизации, без права голоса по всем вопросам, отнесенным к компетенции МТК 7;

ОАО «РосНИТИ»: Открытое акционерное общество «Российский научно-исследовательский трубный институт»;

Положение: Положение о межгосударственном техническом комитете по стандартизации МТК 7 «Стальные и чугунные трубы и баллоны»;

Росстандарт: Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии, национальный орган Российской Федерации по стандартизации.

1 Общие положения

1.1. МТК 7 «Стальные и чугунные трубы и баллоны» является формой сотрудничества заинтересованных государств – участников Соглашения при проведении работ по межгосударственной и международной стандартизации в закрепленной за МТК 7 области деятельности для достижения целей, указанных в ГОСТ 1.0 (раздел 3) .

За МТК 7 закреплены стандарты и другие нормативные документы в соответствии с кодами МК(ИСО/ИНФКО МКС) 001:

- 23.020.30 Сосуды под давлением, газовые баллоны;
- 23.040 Трубопроводы и их компоненты;
- 23.040.10 Чугунные и стальные трубы;
- 23.040.40 Металлические фитинги;
- 23.040.60 Фланцы, муфты и соединения;
- 75.180.10 Оборудование для разведывания, бурения и добычи;
- 75.200 Трубопроводы и элементы трубопроводов для нефтепродуктов и природного газа;
- 77.140.75 Стальные трубы и трубки специального назначения;
- 77.150.50 Продукция из титана;
- 77.040 Испытания металлов;
- 77.040.01 Испытания металлов в целом;
- 77.040.10 Механические испытания металлов;
- 77.040.20 Неразрушающие испытания металлов;
- 25.160.40 Неразрушающие испытания сварных швов.

1.2. Решение о передаче ведения МТК 7 в Российскую Федерацию, назначение председателя и ответственного секретаря МТК 7, назначение организации, ведущей секретариат МТК 7, принято Протоколом МГС № 48 от 10.12.2015.

1.3. Методическое руководство работой МТК 7 и контроль за его деятельностью в соответствии с [1] осуществляет Росстандарт и БС МГС.

1.4. Работой МТК 7 руководит председатель, а организационно-технические функции выполняют ответственный секретарь и секретариат МТК 7.

1.5 Структура МТК 7 приведена в приложении А. Состав МТК 7 приведен в приложении Б.

Список государств – полноправных членов МТК 7 приведен в приложении В.

Список государств – наблюдателей МТК 7 приведен в приложении Г.

1.6 Ведение секретариата МТК 7 поручено ОАО «РосНИТИ», которое осуществляет материальное и организационное обеспечение его работы в соответствии с [1].

1.7 Для переписки МТК 7 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке МТК 7 имеют председатель МТК 7, его заместитель и ответственный секретарь.

1.8 В своей деятельности МТК 7 руководствуется межгосударственными стандартами, правилами и рекомендациями по межгосударственной стандартизации, решениями МГС, которые распространяются на деятельность межгосударственных технических комитетов по стандартизации, а также настоящим положением.

1.9 МТК 7 принимает свои решения на заседании в очном или заочном (путем голосования в АИС МГС или по переписке в сети Интернет) режиме с соблюдением правил, установленных в разделе 5.

1.10 Решение об изменении структуры и состава МТК 7, в том числе о приеме новых членов МТК 7, об изменении их статуса, исключении членов МТК 7 из состава МТК 7, принимает МГС на основании заявлений национальных органов по стандартизации государств – участников Соглашения.

1.11 Решение о реорганизации или расформировании МТК 7 принимается на заседании МТК 7, а в случае систематического невыполнения МТК 7 своих функций – МГС.

2 Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:

ГОСТ 1.0–2015 Межгосударственная система стандартизации. Основные положения

ГОСТ 1.1–2002 Межгосударственная система стандартизации. Термины и определения

ГОСТ 1.2–2015 Межгосударственная система стандартизации. Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. Правила разработки, принятия, обновления и отмены

МК (ИСО/ИНФКО МКС) 001-96 Межгосударственный классификатор стандартов

3 Задачи МТК 7

3.1. Основными задачами МТК 7 являются:

- подготовка предложений в программу работ по межгосударственной стандартизации в части закрепленной за МТК 7 областью деятельности и объектов стандартизации;

- рассмотрение предложений по применению международных, региональных и национальных стандартов на межгосударственном уровне в закрепленной за МТК 7 области деятельности;

- организация разработки межгосударственных стандартов*и обновления действующих стандартов;

- рассмотрение проектов межгосударственных стандартов и изменений к межгосударственным стандартам в закрепленной за МТК 7 областью деятельности, а также представление их на принятие в порядке, установленном в ГОСТ 1.2;

*Здесь и далее, где говорится о межгосударственных стандартах, подразумеваются также правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации, относящиеся к области деятельности МТК 7.

- участие в работах, проводимых аналогичными техническими комитетами (подкомитетами или рабочими группами) международных и региональных организаций по стандартизации;

- формирование и ведение фонда официальных изданий межгосударственных стандартов, закрепленных за МТК 7;

- периодическая проверка закрепленных за МТК 7 межгосударственных стандартов, с целью выявления необходимости их обновления или отмены;

- рассмотрение предложений об отмене межгосударственных стандартов, закрепленных за МТК 7, а также случаев одностороннего прекращения применения межгосударственных стандартов в государствах – участниках Соглашения;

- рассмотрение проектов международных стандартов в закрепленной за МТК 7 области деятельности и подготовка единой позиции государств – членов МТК 7, при голосовании по данным проектам;

- рассмотрение предложений по разработке международных стандартов, в том числе на основе межгосударственных стандартов, закрепленных за МТК 7;

- сотрудничество с МТК в смежных областях деятельности с целью проведения совместных работ по межгосударственной и международной стандартизации или координации этих работ.

4 Функции

4.1 Председателя МТК 7.

Председатель МТК 7 выполняет следующие функции:

- вырабатывает стратегию деятельности МТК 7;

- представляет МТК 7 в МГС, национальных органах по стандартизации, государственных органах власти, других МТК, общественных объединениях, международных и региональных организациях по стандартизации и их технических комитетах;

- утверждает экспертные заключения МТК 7 по проектам документов по стандартизации;

- проводит заседания МТК 7;
- созывает для решения срочных вопросов внеочередное заседание МТК 7 или проводит его заочно;
- вносит предложения по созданию МПК и РГ, утверждает руководителей МПК и РГ, составы МПК и РГ;
- вносит предложения по принятию новых членов МТК 7, по исключению членов МТК 7, не выполняющих свои обязанности;
- назначает заместителя председателя МТК 7, на которого возлагает исполнение обязанностей председателя МТК 7 в период своего отсутствия;
- координирует и контролирует работу заместителя, ответственного секретаря и секретариата МТК 7;
- обеспечивает выполнение решений МГС;
- принимает решения по предложениям и рекомендациям национальных органов по стандартизации государств – членов МТК 7.

Председатель МТК 7 является полномочным представителем Российской Федерации в МТК 7.

4.2 Заместителя председателя МТК 7.

Заместитель председателя МТК 7 выполняет следующие функции:

- представляет МТК 7 в МГС, национальных органах по стандартизации, государственных органах власти, других МТК, общественных объединениях, международных и региональных организациях по стандартизации и их технических комитетах по поручению председателя МТК 7;
- проводит заседания МТК 7 по поручению председателя МТК 7;
- вносит предложения по принятию новых членов МТК 7, по исключению членов МТК 7, не выполняющих свои обязанности;
- обеспечивает выполнение решений МГС.

4.3 Ответственного секретаря и секретариата МТК 7.

Ответственный секретарь и секретариат МТК 7 выполняют следующие функции:

- формируют программу работ по межгосударственной стандартизации в области деятельности, закрепленной за МТК 7, на основе предложений полномочных представителей государств – членов МТК 7 в соответствии с правилами, принятыми МГС [2];

- осуществляют проверку выполнения программы работ по межгосударственной стандартизации в области деятельности МТК 7 в соответствии с [2];

- организуют проведение экспертизы проектов межгосударственных стандартов в соответствии с ГОСТ 1.2;

- формируют и ведут фонд, закрепленных за МТК 7 межгосударственных стандартов;

- организуют заседания МТК 7 (очные или заочные), а также оформляют протоколы заседаний МТК 7 (см. раздел 5);

- ведут информационное и консультационное обеспечение полномочных представителей государств – членов МТК 7 по методологии стандартизации;

- осуществляют надзор за выполнением полномочными представителями государств – членов МТК 7 своих обязанностей, установленных в настоящем положении;

- подготавливают годовой отчет о работе МТК 7 в соответствии с требованиями МГС.

4.4 Полноправных членов МТК 7.

Полноправные члены МТК 7 выполняют следующие функции:

- участвуют во всех заседаниях МТК 7;

- инициируют разработку проектов документов по стандартизации с подготовкой соответствующих обоснований;

- рассматривают проекты межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним, проекты международных и региональных стандартов, в области деятельности МТК 7, а также готовят отзывы на указанные проекты или сообщают о незаинтересованности в их применении;

- рассматривают и подают предложения об отмене существующих межгосударственных стандартов, закрепленных за МТК 7;

- участвуют в голосовании по проектам межгосударственных стандартов и проектам изменений к ним, или воздерживаются при голосовании по указанным проектам в случае незаинтересованности в их применении;

- участвуют в голосовании по результатам рассмотрения проектов международных и региональных стандартов для подготовки единой позиции полноправных членов МТК 7;

- участвуют в голосовании по организационным и иным вопросам работы МТК 7;

- участвуют в финансировании работ, проводимых МТК 7 в соответствии с [2];

4.5 Наблюдатели МТК 7 выполняют следующие функции:

- получают для рассмотрения проекты стандартов и проекты изменений к ним, проводят экспертизу этих проектов и дают по ним отзывы и заключения;

- вносят предложения по разработке и обновлению межгосударственных стандартов, а также предложения по отмене существующих межгосударственных стандартов, закрепленных за МТК 7;

- получают от секретариата МТК 7 информационные материалы.

4.6 МПК

4.6.1 Руководителя МПК

Руководитель МПК выполняет следующие функции:

- формирует состав МПК;

- осуществляет общее руководство МПК и координацию работы членов МПК и руководителей рабочих групп (при их наличии);

- осуществляет подготовку планов и отчетных материалов работы МПК;

- организует проведение заседаний МПК или обсуждение вопросов членами МПК посредством электронных систем связи;

- проводит мониторинг мероприятий и инициирование участия представителей МПК в соответствующих конференциях, семинарах и других мероприятиях по вопросам стандартизации в закрепленной за МПК области деятельности.

4.6.2 Членов МПК

Члены МПК выполняют следующие функции:

- иницируют разработку проектов документов по стандартизации с подготовкой соответствующих обоснований, в том числе предложений в части исполнителей и заказчиков работ;
- формируют предложения в программу разработки межгосударственных стандартов в закрепленной за МПК области деятельности;
- проводят проверку документов по стандартизации в закрепленной за МПК областью деятельности на предмет их отмены, перевода в другие категории стандартов и дальнейшего применения;
- участвуют в конференциях, семинарах и других мероприятиях по вопросам стандартизации в закрепленной за МПК области деятельности;
- участвуют в экспертизе проектов технических регламентов.

4.6.3 Секретаря МПК

Секретарь МПК выполняет следующие функции:

- ведет делопроизводство МПК;
- представляет отчетные материалы в секретариат МТК 7;
- проводит актуализацию представляемых в секретариат МТК 7 сведений о составе МПК и его рабочих групп (при наличии).

5 Организация и проведение заседаний МТК 7

5.1 Заседания МТК 7 проводят по мере возникновения необходимости, но не реже одного раза в год в очном или заочном режиме. Инициатором проведения заседания МТК 7 может быть председатель МТК 7 или полномочный представитель государства – члена МТК 7. Решение о проведении заседания МТК 7 принимает председатель МТК 7 или его заместитель в период отсутствия председателя МТК 7.

5.2 При проведении заседания в очном режиме секретариат МТК 7 извещает полномочных представителей государств – членов МТК 7 о дате и месте

проведения заседания и рассылает повестку заседания (или размещает ее на сайте МТК 7) не позднее, чем за 20 дней до начала заседания.

5.3 В заседании МТК 7 в очном или заочном режиме участвуют полномочные представители государств – членов МТК 7 или лица, их замещающие.

Для участия в заседании МТК 7 в очном режиме национальный орган по стандартизации государства – члена МТК 7 может сформировать делегацию и назначить руководителя этой делегации. В этом случае руководителю делегации передается право голосовать от имени государства – полноправного члена МТК 7.

Информация об участниках заседания МТК 7 направляется в секретариат МТК 7 не менее, чем за 10 дней до начала заседания.

Примечание – Участие в заседании МТК 7 в очном режиме не требует каких-либо организационных взносов. Расходы по представлению помещения и созданию иных условий для проведения заседания несет ОАО «РосНИТИ».

5.4 Заседание МТК 7 в очном режиме проводит председатель МТК 7, при его отсутствии – заместитель председателя МТК 7.

5.5 В обязанности лица, ведущего заседание МТК 7 в очном режиме, входит обеспечение права каждого участника на изложение своей точки зрения.

5.6 Участникам заседания МТК 7 в очном или заочном режиме рекомендуется прилагать все усилия, чтобы решения заседания – особенно по организационным вопросам – были приняты на основе консенсуса полноправных членов МТК 7, принявших участие в заседании. Если его невозможно достигнуть, то решение МТК 7 принимают большинством голосов полноправных членов МТК 7.

5.7 При необходимости рассмотрения на заседании МТК 7 в очном или заочном режиме проектов стандартов и изменений к ним рекомендуется получить заключение от МПК или РГ на разработанный проект, чтобы непосредственно на заседании принять по нему окончательное решение.

5.8 Перед процедурой принятия решений секретариат МТК 7 в очном или заочном режиме обеспечивает всех полномочных представителей (делегаций) проектами решений. Если в ходе обсуждения на очном заседании в проект ре-

шения внесено изменение, то лицо, ведущее заседание, оглашает окончательный вариант, выносимый на голосование, и предоставляет возможность всем полномочным членам МТК 7 (делегациям) внести в текст решения необходимые правки.

5.9 Все заседания МТК 7 (очные и заочные) являются открытыми. На заседании МТК 7 в очном режиме по обсуждению проектов стандартов, изменений к ним могут присутствовать и выступать представители заинтересованных организаций и (или) физические лица*, которые не позднее, чем за 10 дней до проведения заседания подали заявку на участие в этом заседании.

5.10 Во время голосования на заседании МТК 7 в очном или заочном режиме каждому полномочному члену МТК 7 принадлежит один голос, вне зависимости от состава присутствующей на данном заседании делегации этого государства.

5.11 На заседании МТК 7 в очном режиме ведут протокол, в котором указывают:

- дату и место проведения заседания;
- список присутствующих лиц с информацией о государствах, которые эти лица представляют;

* Например, принимающие участие в рассмотрении этих проектов в качестве независимых экспертов.

- повестку заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Аналогичный протокол оформляют при проведении заседания МТК 7 в заочном режиме. При этом в протоколе вместо места проведения заседания указывают форму его проведения.

Протокол заседания МТК 7 подписывает лицо, ведущее это заседание, и лицо, выполнявшее функции секретаря заседания.

В случае разногласий членов МТК 7 по какому-либо вопросу оформляют ведомость голосования, которую подписывают полномочные представители

(руководители делегаций) всех государств – полноправных членов МТК 7, присутствующих на заседании.

5.12 Протокол заседания МТК 7 в очном или заочном режиме в течение 10 дней со дня его проведения рассылают всем членам МТК 7 и иным заинтересованным лицам, которые присутствовали на заседании.

6 Решение организационных вопросов МТК 7

6.1 При неоднократном невыполнении полномочным представителем государства – полноправного члена МТК 7 своих обязанностей, установленных в настоящем положении, секретариат МТК 7 направляет национальному органу по стандартизации этого государства предупреждение о необходимости соблюдения взятых на себя обязательств полноправного члена МТК 7.

Если полномочный представитель государства – полноправного члена МТК 7 и далее не выполняет свои обязательства, то председатель МТК 7 может предложить МГС придать этой стране статус наблюдателя или исключить ее из состава членов МТК 7.

6.2 Решение о приеме новых членов МТК 7, об изменении статуса полноправного члена или наблюдателя, исключении члена МТК 7 из состава МТК 7 принимает МГС на своем заседании, на основании заявлений национальных органов по стандартизации заинтересованных государств, предложений БС МГС или председателя МТК 7.

7 Апелляции

7.1 Апелляция может быть подана в МГС и Росстандарт любым юридическим или физическим лицом в отношении:

- решения МТК 7;
- деятельности руководителей или секретариата МТК 7.

7.2 Если председатель МТК 7, ответственный секретарь МТК 7, секретариат МТК 7, не выполняют свои обязанности и (или) нарушают правила, установленные в настоящем положении, то полномочный представитель государ-

ства – полноправного члена МТК 7 может обратиться в БС МГС с просьбой принять меры по обеспечению надлежащей работы руководства МТК 7.

7.3 Если решение МТК 7 по проекту межгосударственного стандарта (проекту изменения) было принято с нарушением установленных в ГОСТ 1.2 правил и затрагивает интересы разработчика данного стандарта (изменения) или иного заинтересованного лица, то апелляция на это решение может быть подана в БС МГС.

8 Роспуск МТК 7

Основанием для расформирования или реорганизации МТК 7 может быть:

- отсутствие в течение трех лет предложений от МТК 7 по разработке, пересмотру или изменению межгосударственных стандартов по закреплённой за ним области деятельности;

- необходимость учета тематики или структуры аналогичного технического комитета или подкомитета международной или региональной организации по стандартизации.

Приложение А
(обязательное)
Структура МТК 7



Приложение Б

(обязательное)

Состав МТК 7

Наименование МТК, МПК	Организация, на базе которой создается МТК (МПК) (почтовый адрес, телефон)	Соответствующий ТК (ПК) ИСО	Область деятельности в соответствии с кодами МК(ИСО/ИНФКО МКС) 001:
<p style="text-align: center;">МТК 7 «Стальные и чугунные трубы и баллоны»</p>	<p style="text-align: center;">ОАО «РосНИТИ» 30, Новороссийская, Челябинск, 454139 Тел.: (351) 734-73-49 Факс: (351)734-73-79</p>	<p style="text-align: center;">ИСО/ТК5; ИСО/ТК17; ИСО/ТК58; ИСО/ТК67</p>	<p>23.020.30 Сосуды под давлением, газовые баллоны; 23.040 Трубопроводы и их компоненты; 23.040.10 Чугунные и стальные трубы; 23.040.40 Металлические фитинги; 23.040.60 Фланцы, муфты и соединения; 75.180.10 Оборудование для разведывания, бурения и добычи; 75.200 Трубопроводы и элементы трубопроводов для нефтепродуктов и природного газа; 77.140.75 Стальные трубы и трубки специального назначения; 77.150.50 Продукция из титана; 77.040 Испытания металлов; 77.040.01 Испытания металлов в целом; 77.040.10 Механические испытания металлов; 77.040.20 Неразрушающие испытания металлов; 25.160.40 Неразрушающие испытания сварных швов.</p>
<p style="text-align: center;">МТК 7/МПК 1 «Стальные и чугунные трубы и баллоны»</p>	<p style="text-align: center;">ОАО «РосНИТИ» 30, Новороссийская, Челябинск, 454139 Тел.: (351) 734-73-49 Факс: (351)734-73-79</p>	<p style="text-align: center;">ИСО/ТК5; ИСО/ТК17; ИСО/ТК58; ИСО/ТК67</p>	<p>23.020.30 Сосуды под давлением, газовые баллоны; 23.040 Трубопроводы и их компоненты; 23.040.10 Чугунные и стальные трубы; 23.040.40 Металлические фитинги; 23.040.60 Фланцы, муфты и соединения; 75.180.10 Оборудование для разведывания, бурения и добычи; 75.200 Трубопроводы и элементы трубопроводов для нефтепродуктов и природного газа; 77.140.75 Стальные трубы и трубки специального назначения; 77.150.50 Продукция из титана; 77.040 Испытания металлов; 77.040.01 Испытания металлов в целом; 77.040.10 Механические испытания металлов; 77.040.20 Неразрушающие испытания металлов; 25.160.40 Неразрушающие испытания сварных швов.</p>
<p style="text-align: center;">МТК 7/МПК 2 «Трубы бесшовные»</p>	<p>Государственное предприятие «Научно-исследовательский и конструкторско-технологический институт трубной промышленности» (ГП «НИТИ») 1-а, Писаржевского, Днепропетровск-5, Украина, 49600 тел. (056) 372-33-82</p>	<p style="text-align: center;">ИСО/ТК5 ПК 1 ИСО/ТК 17 ПК19</p>	<p>23.040.10 Чугунные и стальные трубы 77.140.75 Стальные трубы и трубки специального назначения;</p>

ПриложениеВ

(справочное)

Список государств - полноправных членов МТК 7

	Государство- полноправный член МТК 7	Контактные данные
1	Российская Федерация	Секретариат МТК 7 ОАО «РосНИТИ» Тел: +7 (351)734-73-49 E-mail: secretariat@tk357.com
2	Республика Армения	Национальный институт стандартов Ар- мении (SARM) Пр. Комитаса 49/4, Ереван 0051, Респуб- лика Армения Тел: +374 10 235851 E-mail: astepanyan@sarm.am
3	Украина	ГП «Научно-исследовательский и кон- структорско-технологический институт трубной промышленности» (ГП «НИТИ») тел. + 38 (056) 372-33-82 E-mail oprishko@yandex.ru E-mail: mtk7@meta.ua
4	Республика Казахстан	Секретариат ТК 85 «Недропользование и металлургия» Тел. +7 (7172) 6896-06 E-mail: 5157710@mail.ru E-mail: agmp.kz@gmail.com
5	Республика Узбекистан	АО «Узметкомбинат» Тел.:+ 998-90-315-98-07 E-mail: spc2@uzbeksteel.uz
6	Республика Беларусь	Госстандарт РБ тел. (017) 334 99 37 E-mail: belst@gosstandart.gov.by

Приложение Г

(справочное)

Список государств - наблюдателей МТК 7

	Государство-наблюдатель МТК 7	Контактные данные полномочного представителя государства - наблюдателя МТК 7
1	Кыргызская Республика	Центр по стандартизации и метрологии при Министерстве экономики КР Тел. 0312-62-57-71 E-mail: marinina-kg@mail.ru
2	Республика Азербайджан	ООО «Technosert»
3	Республика Таджикистан	

Библиография

- [1] ПМГ 02–2008 Правила по межгосударственной стандартизации. Типовое положение о межгосударственном техническом комитете по стандартизации
- [2] ПМГ 22–2004 Правила разработки программы работ по межгосударственной стандартизации